

УТВЕРЖДЕНО
решением общего собрания членов
ПК ЖК «Горная деревня»
Протокол №__ от «__» _____ 2022г.

РЕГЛАМЕНТ О СИСТЕМЕ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ
в местах общего пользования в
ПК ЖК «Горная деревня»

Ленинградская область
2022 год

РЕГЛАМЕНТ	лист	листов
О системе видеонаблюдения	2	4

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящий Регламент разработан с целью формализации вопросов, связанных с видеонаблюдением, расположенном в местах общего пользования жилого комплекса «Образ жизни». Горная деревня», расположенного в дер. Мистолово Бугровского сельского поселения Всеволожского района Ленинградской области (далее – Объект), а также с целью исполнения положений федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».
- 1.2. Под системой видеонаблюдения понимается совокупность аппаратно-программных средств, применяемых на Объекте с целью непосредственного наблюдения через видеокамеры контролируемых объектов, помещений, а также с целью записи и хранения полученной видеоинформации для последующего использования.
- 1.3. Система видеонаблюдения в местах общего пользования является открытой, ведется с целью обеспечения безопасности жителей и их безопасного и комфортного проживания, пользования общим имуществом и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

- 2.1. Решение об отказе от видеонаблюдения может быть принято на общем собрании членов Кооператива.
- 2.2. Система видеонаблюдения включает в себя ряд технических средств, таких как: видеокамеры, видеомониторы, серверы, системы хранения видеоданных, маршрутизаторы, коммуникации.
- 2.3. Монтаж и техническая поддержка системы видеонаблюдения осуществляется привлечённым подрядчиком, имеющим необходимый опыт выполнения соответствующих работ.
- 2.4. В системе видеонаблюдения запрещается использование устройств, предназначенных для негласного получения информации (скрытых видеокамер).
- 2.5. Видеокамеры устанавливаются в местах общего пользования на территории Объекта.
- 2.6. Для оповещения об установленной системе видеонаблюдения могут быть использованы следующие формы:
 - размещение специальных знаков и объявлений на въезде на территорию, где ведется видеонаблюдение;
 - иные способы, позволяющие лицу принять решение о том, готов ли он стать объектом видеонаблюдения.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СИСТЕМЫ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

- 3.1. Система видеонаблюдения внедрена для решения следующих задач:
 - видеофиксация объектов в реальном времени с целью выявления и пресечения происшествий как техногенного, так и антропогенного характера;
 - пресечение противоправных действий в местах общего пользования;
 - ускорение реагирования на возгорание/задымление, повышение эффективности противопожарной защиты на территории Объекта;
 - расследование инцидентов, установление личностей участников инцидентов, повлекших причинение вреда жизни, здоровью и имуществу Кооператива, собственников и третьих лиц;
 - контроль технологических и производственных процессов подрядчиков, осуществляемых на территории;
 - повышение безопасности работников подрядных организаций при выполнении их должностных обязанностей, а также при выполнении работ по надлежащему обслуживанию и содержанию мест общего пользования;
 - повышение безопасности и благоприятных условий пребывания на территории Объекта.
- 3.2. Видеонаблюдение осуществляется также с целью документальной фиксации всего происходящего на Объекте, в том числе противоправных действий. В случае

РЕГЛАМЕНТ	лист	листов
О системе видеонаблюдения	3	4

необходимости, материалы видеозаписей, полученных камерами видеонаблюдения, могут быть использованы в качестве доказательства в уголовном, административном или гражданском судопроизводстве, а также для установления личности лица, совершившего соответствующее противоправное действие.

4. ОТНЕСЕНИЕ ВИДЕОИЗОБРАЖЕНИЯ К БИОМЕТРИЧЕСКИМ ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ¹

- 4.1. Под биометрическими персональными данными понимаются сведения, характеризующие физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных.
- 4.2. Видеозапись и фотография представляют собой исключительно материальный носитель информации, при этом данная информация не является биометрической, поскольку не отражает индивидуальных параметров, таких как термограмма лица, рисунок радужной оболочки глаза, папиллярных узоров, позволяющих достоверно установить личность.
- 4.3. Видеоизображение человека является персональными данными, но не является биометрическими персональными данными.

5. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 5.1. Поскольку видеоизображения человека являются персональными данными, на эти данные распространяются все нормы и положения в отношении защиты и обработки персональных данных согласно законодательству РФ.
- 5.2. Для видеоизображений принимаются организационные и технические меры по защите персональных данных от неправомерных действий в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Правительством РФ.
- 5.3. Должностные лица, допущенные к работе с системой видеонаблюдения, подписывают соглашение о неразглашении персональных данных.
- 5.4. Должностные лица, виновные в нарушении норм, регулирующих вопросы по защите персональных данных, несут уголовную, административную и дисциплинарную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ, а также в соответствии с утвержденными локальными актами Кооператива.

6. ХРАНЕНИЕ, АРХИВИРОВАНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ

- 6.1. Видеорегистратор, на который подключаются камеры видеонаблюдения и с которого осуществляется воспроизведение информации на мониторы (как архива, так и в режиме реального времени) будет расположен в помещении диспетчерской.
- 6.2. Доступ к просмотру процесса видеонаблюдения в режиме реального времени защищен паролем.
- 6.3. Получить доступ к просмотру процесса видеонаблюдения может собственник (пользователь) помещения по письменному заявлению в адрес Правления ПК ЖК «Горная деревня», в котором указывается способ получения видеозаписи и цели.
- 6.4. Собственнику (пользователю) помещений может быть отказано в предоставлении доступа к видеонаблюдению в следующих случаях:
 - если собственник (пользователь) нарушил 2 (два) и более раза локальные акты Кооператива, принятые собственниками на общих собраниях;
 - если собственник имеет задолженность по оплате коммунальных услуг и взносов свыше 2-х месяцев.
- 6.5. Система видеонаблюдения предполагает запись информации на жесткий диск сервера, установленный в видеорегистраторе. Объем памяти для хранения информации ограничен производителем, в соответствии с техническими характеристика оборудования.

¹ Раздел является частичной выдержкой из книги «Федеральный закон «О персональных данных»: научно-практический комментарий» под редакцией заместителя руководителя Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций А. А. Приезжаевой

РЕГЛАМЕНТ	лист	листов
О системе видеонаблюдения	4	4

- 6.6. Запись информации видеонаблюдения является конфиденциальной, не подлежит редактированию и передачи третьим лицам, кроме случаев, указанных в п. 6.8.
- 6.7. Доступ к просмотру записей видеонаблюдения, хранящимся установленный период на жестком диске сервера, имеют:
- Председатель Правления ПК ЖК «Горная деревня»;
 - Сотрудники ООО «ОСМ».
- Обеспечением конфиденциальности является пароль доступа к информации, хранящийся у перечисленных лиц.
- 6.8. Запись информации видеонаблюдения может быть скопирована на отдельный носитель и передана третьим лицам в следующих случаях:
- по письменному запросу сотрудникам полиции и специальных служб (при наличии оснований, установленных действующими законами); оперативно - при наличии действующих удостоверений;
 - по письменному запросу собственника (пользователя) помещения; в запросе (заявлении) следует указать причину запроса, максимально точный интервал времени; Собственник (пользователь) помещения, получивший по письменному запросу записи с камер системы видеонаблюдения, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ за нарушение норм, регулирующих вопросы о защите персональных данных.
- 6.9. Оригинал настоящего Регламента подлежит передаче на хранение в ООО «ОСМ». В электронном виде размещается на официальном сайте обслуживающей компании.
- 6.10. Срок хранения Регламента после сдачи в архив - 5 лет.